

СОГЛАСОВАНО:

УТВЕРЖДЕНО

На заседании
Совета Учреждения
Протокол № 1 от 17.01.2023

приказом директора
№ 01-06/06-1-осн
от 18.01.2023

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении компенсационных выплат на питание учащимся, нуждающимся в социальной поддержке, обучающимся в МБОУ «СОШ № 103»

1. Общие положения

1.1. Положение о предоставлении компенсационных выплат на питание учащимся, нуждающимся в социальной поддержке, обучающимся в МБОУ «СОШ № 103» устанавливает условия получения компенсационных выплат на питание учащимся (далее – учащиеся).

В Положении используются следующие основные понятия:

- компенсационные выплаты на питание – денежные выплаты в безналичной форме в виде уменьшения оплаты за питание учащимся;
- учащиеся, нуждающиеся в социальной поддержке:
 - дети из семей, среднедушевой доход которых не превышает величину прожиточного минимума, установленную в Алтайском крае в соответствии с социально-демографическими группами населения.
 - дети из семей граждан, призванных на военную службу в Вооруженные силы РФ по мобилизации или заключивших в соответствии с п.7 ст.38 ФЗ от 28.03.1998 №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» контракт о прохождении военной службы или участвующих в специальной военной операции.

1.2. Компенсационное питание предоставляется в соответствии со ст.37 Федерального Закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ», постановлением Администрации города Барнаула от 19.07.2018 № 1234 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города Барнаула компенсационных выплат на питание учащимся, нуждающимся в социальной поддержке, обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Барнаула», Постановление № 1736 от 14.11.2022 «О внесении изменений и дополнения в постановление Администрации города Барнаула от 19.07.2018 № 1234 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города Барнаула компенсационных выплат на питание учащимся, нуждающимся в социальной поддержке, обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Барнаула».

2. Порядок предоставления компенсационных выплат на питание

2.1.1. Один из законных представителей (далее – заявитель) учащегося, из семьи, среднедушевой доход которой не превышает величину прожиточного минимума, установленную в Алтайском крае в соответствии с социально-демографическими группами населения, подает ежегодно в МБОУ «СОШ № 103» письменное заявление о предоставлении компенсационных выплат на

питание с приложением:

- справки из управления социальной защиты населения по месту регистрации семьи учащегося, подтверждающей, что среднедушевой доход семьи на момент обращения с целью предоставления компенсационных выплат не превышает величину прожиточного минимума, установленную в Алтайском крае в соответствии с социально-демографическими группами населения (далее – справка);

2.1.2. Один из законных представителей (далее – заявитель) учащегося, из семьи граждан, призванных на военную службу в Вооруженные силы РФ по мобилизации или заключивших в соответствии с п.7 ст.38 ФЗ от 28.03.1998 №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» контракт о прохождении военной службы или участвующих в специальной военной операции подает письменное заявление о предоставлении компенсационных выплат на питание с приложением:

- документа, подтверждающего факт прохождения военным служащим военной службы в случае, предусмотренном п.1.1. Непредставление заявителем указанного документа не является основанием для отказа в предоставлении мер поддержки.

2.2. Заявление, поданное заявителем не позднее 1 сентября, с приложением справки, указанной в п.2.1 Положения, регистрируется в МБОУ «СОШ № 103» в день подачи.

2.3. Заявитель несет ответственность за своевременность и достоверность предоставленных сведений, являющихся основанием для назначения компенсационных выплат.

2.4. По месту подачи заявления формируется личное дело, в которое брошюруются документы, необходимые для принятия решения о предоставлении компенсационных выплат на питание или об отказе в их предоставлении.

2.5. Директор школы (в его отсутствие – исполняющий обязанности директора школы) определяет должностное лицо школы (далее – Исполнитель), ответственное за формирование личного дела, указанного в п.2.4, рассмотрение заявления и подготовку проекта приказа о предоставлении компенсационных выплат на питание или письменного ответа для их отказа в предоставлении.

Исполнитель обеспечивает своевременное рассмотрение заявлений, в случае необходимости, с участием заявителей, направивших заявления.

2.6. МБОУ «СОШ № 103» до 1 сентября ежегодно составляет список заявителей и направляет его в управление социальной защиты населения по месту регистрации семьи учащегося для проведения сверки с базой граждан, состоящих на учете в управлении социальной защиты населения и нуждающихся в социальной поддержке, по состоянию на 1 сентября.

2.7. По результатам сверки списков составляется акт, который подписывается руководителем управления социальной защиты населения по месту регистрации семьи учащегося и председателем комитета по образованию города Барнаула.

2.8. Заявление с приложением справки, указанной в п.2.1 Положения, акт сверки, составленный в соответствии с п.2.7 Положения, рассматриваются

Исполнителем в течение двух дней с момента поступления в Учреждение акта сверки с базой граждан, состоящих на учете в управлении социальной защиты населения по месту регистрации учащегося.

2.9. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении компенсационных выплат Исполнитель готовит проект приказа о предоставлении компенсационных выплат на питание в установленном порядке, передает его на подпись директору школы (в его отсутствие – исполняющему обязанности директора школы)

Выписка из приказа направляется заявителю по почте на адрес, указанный в заявлении, или вручается заявителю лично под роспись в течение трех дней со дня издания приказа.

2.10. При наличии оснований для отказа в предоставлении компенсационных выплат на питание заявителю в пятидневный срок со дня принятия соответствующего решения направляется письменный мотивированный ответ по почте на адрес, указанный в заявлении.

Основания для принятия решения об отказе в предоставлении компенсационных выплат на питание:

- непредставление справки, предусмотренной п.2.1 Положения;
- предоставление документов с нарушением срока, предусмотренного п.2.2 Положения;
- отсутствие сведений о заявителе в акте сверки, составленном в соответствии с п.2.7 Положения;
- прекращение военным служащим военной службы.

2.11. Компенсационные выплаты на питание учащемуся предоставляются в течение периода обучения, начиная с месяца, в котором издан приказ о предоставлении компенсационных выплат, за исключением выходных, праздничных дней, каникулярного периода, пропусков по болезни.

2.12. Предоставление компенсационных выплат на питание прекращается в случае:

- окончания учащимся МБОУ «СОШ № 103»;
- выбытия учащегося из МБОУ «СОШ № 103»;
- выявления факта несоответствия сведений и документов в деле, заведенном в соответствии с п.2.4 Положения, требованиям Положения.

Решение о прекращении предоставления компенсационных выплат на питание принимается в течение трех дней со дня выявления фактов, указанных в данном пункте, утверждается приказом школы, проект которого Исполнитель подготавливает и передает на подпись в установленном порядке директору школы (в его отсутствие – исполняющему обязанности директора школы).

Выписка из приказа вручается заявителю лично под роспись или направляется заявителю по почте на адрес, указанный в заявлении, в течение трех дней со дня принятия решения.

2.13. Действия (бездействие) школы могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.